

## RAPORT DE ACTIVITATE

### Complexul Sportiv Național „Lascăr Pană”

#### Anul 2025

Complexul Sportiv Național „Lascăr Pană” este instituție publică cu personalitate juridică, aflată în subordinea Agenției Naționale pentru Sport, având ca obiect de activitate administrarea și exploatarea infrastructurii sportive din patrimoniu și are în administrare următoarele baze sportive:

- Bazinul olimpic de înot acoperit “Gheorghe Demeca” ;
- Sala Polivalentă ”Lascăr Pană” ;
- Stadion de atletism ;
- Bazinul de înot descoperit;
- Hotel “Sport”;
- Stadionul de rugby “Lascăr Ghineț ”;
- Sediul administrativ;
- Complex cazare și cantină ”Stibina”.

Activitatea desfășurată în anul 2025 a respectat prevederile Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, legislația financiar-contabilă aplicabilă instituțiilor publice, ordinele și instrucțiunile emise de Agenția Națională pentru Sport, precum și bugetul de venituri și cheltuieli aprobat.

#### **OBIECTIVE OPERAȚIONALE:**

- Exploatarea eficientă a infrastructurii sportive;
- Asigurarea condițiilor optime pentru pregătirea sportivilor;
- Creșterea gradului de utilizare a bazei sportive;
- Încadrarea în bugetul aprobat;

Complexul Sportiv Național ”Lascăr Pană” a funcționat în cursul anului 2025 având în componență următoarele compartimente/servicii, cu atribuțiile și rezultatele de mai jos:

## **1. SERVICIUL ECONOMIC**

**Serviciul Economic** este structura specializată din cadrul C.S.N.”Lascăr Pană” care are ca atribuție principală asigurarea planificării și execuției bugetare necesare pentru buna desfășurare a activităților complexului.

Serviciul economic are următoarele atribuții:

- asigură organizarea și conducerea contabilității proprii și cantitativ-valorice a C.S.N.”Lascăr Pană”, a cheltuielilor finanțate din mijloace bugetare, prin care se asigură evidența plăților de casă, precum și a cheltuielilor efective pe structura clasificăției bugetare;
- organizează și desfășoară controlul financiar preventiv propriu pentru toate operațiunile financiar-contabile desfășurate;
- organizează evidența veniturilor și a cheltuielilor unității, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;
- întocmește proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al C.S.N.”Lascăr Pană”;
- raportează lunar situațiile privind execuția bugetului de venituri și cheltuieli, situația efectivelor și a realizării fondului de salarii, pe elemente componente;
- întocmește note de fundamentare privind modificarea bugetului, pe care le înaintează Direcției Generale Sport din cadrul Agenției Naționale pentru Sport;
- organizează activitatea de angajare, lichidare, ordonanțare și plată a cheltuielilor pentru toate drepturile de natură salarială, precum și evidența angajamentelor bugetare legale, conform normelor metodologice elaborate de Ministerul Finanțelor Publice;
- asigură plata integrală și la timp a drepturilor bănești convenite personalului C.S.N.”Lascăr Pană” prin casieria unității sau prin virament;
- propune și ia măsuri potrivit legii, pentru rezolvarea cererilor, reclamațiilor și sesizărilor referitoare la calcularea și plata drepturilor bănești convenite, urmărind virarea la termen și în cuantumul stabilit a sumelor ce constituie venituri bugetare ori obligații către alte persoane juridice și fizice;
- întocmește și prezintă la termen situațiile financiare asupra execuției bugetare și răspunde de exactitatea datelor și legalitatea operațiunilor financiar-contabile realizate;
- urmărește îndeplinirea atribuțiilor în vederea recuperării operative a pagubelor și a altor debite;
- prezintă conducerii C.S.N.”Lascăr Pană” propuneri pentru raționalizarea și simplificarea lucrărilor din domeniul financiar, precum și pentru automatizarea prelucrării datelor, în vederea înaintării acestora unităților abilitate;
- întocmește bilanțe de verificare analitice și sintetice și bilanțul contabil astfel încât să se reflecte în orice moment realitatea patrimoniului unității;
- verifică încadrarea în bugetul aprobat și acordă viza de control financiar preventiv propriu în toate fazele execuției bugetare;
- completează și depune declarațiile lunare privind obligațiile de plată la bugetul de stat și bugetul asigurărilor sociale și fondurilor speciale;
- întocmește și înaintează situațiile financiare lunare și trimestriale către A.N.S.;

- întocmește registrul-jurnal, cererea de credite, situația monitorizării cheltuielilor de personal conform indicatorilor aprobați, situația execuției bugetare lunare a creanțelor și datoriilor, situații financiar-contabile trimestriale și anuale, registrul inventar, registrul numerelor de inventar, situația privind valorificarea rezultatelor inventarierii.
- asigură întocmirea, circulația și păstrarea documentelor justificative și contabile, precum și folosirea și evidența formularelor cu regim special, conform dispozițiilor legale în vigoare;
- întocmește bilanțe de verificare analitice și sintetice cantitativ-valorice;
- participă la activitățile de pregătire generală și de specialitate planificate de conducerea C.S.N."Lascăr Pană";
- stabilește și actualizează permanent lista riscurilor, modalitățile de diminuare a acestora, elaborează procedurile de lucru și le supune aprobării conducerii unității;
- pune la dispoziția serviciului specializat din cadrul C.S.N."Lascăr Pană" date și documente privind raportarea periodică a datelor și informațiilor solicitate de către autoritatea responsabilă, autoritatea delegată și autoritatea de certificare, conform procedurilor și legislației în vigoare;
- elaborează și actualizează procedurile scrise pentru operațiunile economice în care este implicat serviciul economic;
- întocmește și transmite la termenele stabilite situațiile financiar-contabile solicitate de A.N.S.

În anul 2025, Complexului Sportiv Național "Lascăr Pană" a avut aprobat un buget în sumă totală de 7.519.099, defalcat astfel:

<b>Buget defalcat</b>	<b>Suma – lei</b>
Cheltuieli de personal	3.900.149
Bunuri și Servicii	3.574.808
Alte cheltuieli	44.142

#### **Sursele de finanțare buget:**

Subvenție de la bugetul de stat	5.144.291 lei
Venituri proprii	2.374.808 lei

#### **Situația privind subvenția alocată:**

Subvenție de la bugetul de stat alocată	5.144.291 lei
Subvenție de la bugetul de stat cheltuită	5.086.716 lei
Subvenție de la bugetul de stat necheltuită	57.575 lei

#### **Situația privind veniturile proprii:**

<b>Indicatori</b>	<b>Buget definitiv - lei</b>	<b>Venituri incasate - lei</b>
-------------------	------------------------------	--------------------------------

Venituri din prestări servicii	2.087.408	2.256.384
Alte venituri din prestări servicii și alte activități	15.526	18.107
Sume utilizate din excedentul anului precedent	271.874	271.874
TOTAL	2.374.808	2.546.365

**CONTUL DE EXECUȚIE A BUGETULUI INSTITUȚIILOR PUBLICE- Cheltuieli**  
la data de 31 decembrie 2025

DENUMIREA INDICATORILOR*)	Cod indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajam ente bugetare	Angajam ente legale	Plăți efectuate	Angaja mente legale de plătit	Cheltuieli efective
		Initiale	Definitiv e	Initiale	Definitiv e					
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
<b>TOTAL CHELTUIELI (01+70+85)</b>		6,760,335	7,519,099	6,760,335	7,519,099	7,448,085	7,448,085	7,448,085	0	7,456,078
<b>CHELTUIELI CURENTE (10+20+56+59)</b>	01	6,760,335	7,519,099	6,760,335	7,519,099	7,448,085	7,448,085	7,448,085	0	7,290,490
<b>TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)</b>	10	3,696,940	3,900,149	3,696,940	3,900,149	3,845,166	3,845,166	3,845,166	0	3,806,444
Cheltuieli salariale in bani ( cod 10.01.01 la 10.01.16+10.01.30)	10.01	3,568,403	3,772,419	3,568,403	3,772,419	3,734,236	3,734,236	3,734,236	0	3,695,703
	10.01.01	3,167,467	3,474,852	3,167,467	3,474,852	3,474,852	3,474,852	3,474,852	0	3,467,634
	10.01.06	20,292	18,565	20,292	18,565	18,565	18,565	18,565	0	18,663
	10.01.13	3,300	1,472	3,300	1,472	1,472	1,472	1,472	0	1,472
	10.01.17	211,201	199,272	211,201	199,272	199,272	199,272	199,272	0	200,126
	10.01.30	166,143	78,258	166,143	78,258	40,075	40,075	40,075	0	7,808
Cheltuieli salariale in natura	10.02	46,400	44,800	46,400	44,800	28,000	28,000	28,000	0	28,000
	10.02.06	46,400	44,800	46,400	44,800	28,000	28,000	28,000	0	28,000
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	82,137	82,930	82,137	82,930	82,930	82,930	82,930	0	82,741
	10.03.07	82,137	82,930	82,137	82,930	82,930	82,930	82,930	0	82,741
<b>TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.25+20.30 )</b>	20	3,049,787	3,574,808	3,049,787	3,574,808	3,561,369	3,561,369	3,561,369	0	3,439,010
Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la )	20.01	2,100,014	2,823,142	2,100,014	2,823,142	2,815,802	2,815,802	2,815,802	0	2,541,304

20.01.09+20.01.30)	Furnituri de birou	20.01.01	13,200	5,300	13,200	5,300	5,219	5,219	5,219	0	4,386
	Materiale pentru curatenie	20.01.02	84,000	69,000	84,000	69,000	68,967	68,967	68,967	0	57,511
	Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	1,139,982	1,764,449	1,139,982	1,764,449	1,764,449	1,764,449	1,764,449	0	1,480,416
	Apa, canal si salubritate	20.01.04	387,832	547,493	387,832	547,493	547,492	547,492	547,492	0	506,566
	Carburanti si lubrifianti	20.01.05	60,000	32,000	60,000	32,000	31,979	31,979	31,979	0	25,705
		20.01.06	55,000	47,000	55,000	47,000	45,865	45,865	45,865	0	38,766
	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	40,000	27,900	40,000	27,900	27,325	27,325	27,325	0	22,798
	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	320,000	330,000	320,000	330,000	324,506	324,506	324,506	0	405,156
	<b>Reparatii curente</b>	20.02	150,000	137,300	150,000	137,300	137,278	137,278	137,278	0	126,483
	<b>Hrana (cod 20.03.01)</b>	20.03	300,000	250,000	300,000	250,000	248,646	248,646	248,646	0	226,377
	Hrana pentru oameni	20.03.01	300,000	250,000	300,000	250,000	248,646	248,646	248,646	0	226,377
	<b>Medicamente si materiale sanitare (cod 20.04.01 la 20.04.04)</b>	20.04	205,700	201,000	205,700	201,000	200,832	200,832	200,832	0	170,347
	Medicamente	20.04.01	2,200	0	2,200	0	0	0	0	0	0
	Materiale sanitare	20.04.02	3,500	1,000	3,500	1,000	993	993	993	0	821
	Dezinfectanti	20.04.04	200,000	200,000	200,000	200,000	199,839	199,839	199,839	0	169,526
	<b>Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)</b>	20.05	95,700	70,412	95,700	70,412	70,410	70,410	70,410	0	3,517
	Uniforme si echipament	20.05.01	13,200	12,760	13,200	12,760	12,760	12,760	12,760	0	
	Lenjerie si accesorii de pat	20.05.03	47,500	34,964	47,500	34,964	34,963	34,963	34,963	0	
	Alte obiecte de inventar	20.05.30	35,000	22,688	35,000	22,688	22,687	22,687	22,687	0	3,517
	<b>Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)</b>	20.06	13,200	6,700	13,200	6,700	5,346	5,346	5,346	0	5,345
	Deplasari interne, detașări, transferări	20.06.01	13,200	6,700	13,200	6,700	5,346	5,346	5,346	0	5,345
	<b>Carti, publicatii si materiale documentare</b>	20.11	1,560	1,560	1,560	1,560	1,524	1,524	1,524	0	1,272

	Pregatire profesionala		20.13	10,000	1,890	10,000	1,890	1,890	1,890	1,890	0	1,890
	Protectia muncii		20.14	20,000	17,304	20,000	17,304	17,304	17,304	17,304	0	14,400
	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.30)		20.30	153,613	65,500	153,613	65,500	62,337	62,337	62,337	0	348,075
	Prime de asigurare non-viata	20.30.03		20,000	11,000	20,000	11,000	7,855	7,855	7,855	0	7,514
	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30		133,613	54,500	133,613	54,500	54,482	54,482	54,482	0	340,561
<b>TITLUL X ALTE CHELTUIELI (cod 59.22)</b>			<b>59</b>	<b>13,608</b>	<b>44,142</b>	<b>13,608</b>	<b>44,142</b>	<b>41,550</b>	<b>41,550</b>	<b>41,550</b>	<b>0</b>	<b>45,036</b>
	Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate	59.40		13,608	44,142	13,608	44,142	41,550	41,550	41,550	0	45,036
<b>CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71)</b>			<b>70</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>165,588</b>
<b>TITLUL XII . ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)</b>			<b>71</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>165,588</b>
	Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03+71.01.30)	71.01		0	0	0	0	0	0	0	0	165,588
	-	Constructii	71.01.01	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	-	Maşini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	0	0	0	0	0	0	0	0	62,163
	-	Mobilier, aparatura biroutica si alte active corporale	71.01.03	-	-	-	-	-	-	-	-	30,186
	-	Alte active fixe	71.01.30	0	0	0	0	0	0	0	0	73,239
	-	Reparatii capitale aferente activelor fixe	71.03	0	0	0	0	0	0	0	0	0

### Statistica privind indicele pe capitol de cheltuieli/venituri

Indicele de cheltuieli	Cantitate
Cheltuieli de personal	52%
Bunuri și Servicii	47.99%
Alte cheltuieli	0.01%

Indicele de venituri	Cantitate
Subventie de la bugetul de stat	68.42%
Venituri din prestări servicii	27.76%
Alte venituri din prestări servicii și alte activități	0.2%
Sume utilizate din excedentul anului precedent	3.62%

### Situația veniturilor obținute în anul 2025 pe locații

Sala Polivalentă “Lascăr Pană”	Valoare netă
Prestări servicii cluburi sportive	443.973,18
Activități sportive cu TVA	34.381,34
Alte activități cu terții	72.112,41

Bazin acoperit “Gheorghe Demeca”	Valoare netă
Prestări servicii cluburi sportive	558.188,60
Activități sportive cu TVA	89.802,58
Alte activități cu terții	6.560,00

<b>Bazin descoperit “Gheorghe Demeca”</b>	<b>Valoare netă</b>
Prestări servicii cluburi sportive	32.200,00
Activități sportive cu TVA	28.284,95

<b>Hotel Sport</b>	<b>Valoare netă</b>
Prestări servicii cazare sportivi	31.624,07
Prestări servicii cazare terțe persoane	28.818,23
Venituri închiriere spații	42.423,46

<b>Cazare Stibina</b>	<b>Valoare netă</b>
Prestări servicii cazare sportivi	16.305,00
Prestări servicii cazare terțe persoane	18.734,46
Venituri închiriere spații	111.850,62

<b>Cantină Stibina</b>	<b>Valoare netă</b>
Prestări servicii masă sportivi	64.602,00
Prestări servicii masă terțe persoane	192.922,90

<b>Transport sportivi</b>	<b>Valoare netă</b>
Prestări servicii transport sportivi	20.313,60

<b>Sediu administrativ</b>	<b>Valoare netă</b>
Chirie spații	28.381,83
Prestări servicii cluburi sportive (judo)	4.620,00
Alte activități cu terții (închiriere parcări)	158.583,63

<b>Arena rugby “Lascăr Ghineț”</b>	<b>Valoare netă</b>
Prestări servicii cluburi sportive	52.835,00
Prestări servicii sală pe structură ușoară	450,00

**Situație privind numărul operațiunilor efectuate în decursul anului 2025**

<b>OPERAȚIUNI EFECTUATE</b>	<b>NUMĂR OPERAȚIUNI EFECTUATE</b>
Înregistrări contabile	10.038
Facturi emise	546
Facturi recepționate	619
Chitanțe emise	452
Dispoziții încasare	434
Dispoziții plată	50
Cecuri emise	77
Ordine de plată multiple electronice	127
Registru intern ordine de plată	941
Foi de vărsământ	262
Deschideri credite bugetare	33
Retrageri de credite bugetare	1
Rectificări bugetare	12
Operațiuni supuse vizei de control financiar preventiv	3925
Operațiuni ALOP (angajare, lichidare, ordonanțare și plată)	3445
Raportări statistice	24
Operațiuni în GestStoc (recepții și consumuri)	129
Raportări lunare Finantare.org	12
Raportări trimestriale Finantare.org	4
Declarația 112 - DECLARAȚIE PRIVIND OBLIGAȚIILE DE PLATĂ A CONTRIBUȚIILOR SOCIALE, IMPOZITULUI PE VENIT ȘI EVIDENȚA NOMINALĂ A PERSOANELOR ASIGURATE	12

Declarația 100 - <i>DECLARATIE PRIVIND OBLIGATIILE DE PLATA LA BUGETUL DE STAT</i>	12
Declarația 300 - <i>DECONT DE TAXA PE VALOARE ADAUGATA</i>	12
Declarația 394 – <i>DECLARATIE INFORMATINA PRIVIND LIVRARILE/PRESTARILE SI ACHIZITIILE EFECTUATE PE TERITORIUL NATIONAL DE PERSOANLE INREGISTRATE IN SCOPURI DE TVA</i>	12
Declarația F4109 – <i>DECLARATIE PRIVIND APARATELE DE MARCAT ELECTRONICE FISCALE(AMEF) NEUTILIZATE CONFORM ANEXEI LA PROCEDURA DE TRANSMITERE A DATELOR</i>	9
Declarația 319 – <i>DECLARATIE DE AJUSTARE A PRO-RATEI</i>	1

### Situație privind rapoartele Forexbug în decursul anului 2025

F1115 „Executie Non – Trezor”	12
F1118 – Plăți restante	12
F1127 „Balanta deschisa luna 12”	1
F1102 „Balanta de verificare”	12
F1114 „Situția plăților efectuate si a sumelor declarate pentru cota parte aferenta cheltuielilor finantate din FEN postaderare” – (anexa 19 - FEN)	4
F1122 „Situția plăților efectuate din fonduri externe nerambursabile postaderare (titlul 56, titlul 58 și titlul 60)” – (anexa 27 - FEN)	4
F1123 „Situția plăților efectuate la titlul 61 «Proiecte cu finanțare din sumele aferente componentei de împrumuturi a PNRR» și la titlul 65 «Cheltuieli aferente	4

programele cu finanțare rambursabilă" – (anexa 28)	
F1111 Acțiuni și alte participații, deținute de entitățile publice, în numele statului român, la societăți, societăți/companii naționale, precum și în capitalul unor organisme internaționale și companii străine" – (anexa 31); Pentru sector bugetar: 01,03,04 și 05	1
F1125 „Situția activelor și datoriilor financiare ale instituțiilor publice” – (anexa 40 - pe sectoare bugetare)	4
F1105 „Situția activelor fixe corporale (amortizabile și neamortizabile)” – (anexa 35a)	1
F1107 „Situția activelor fixe necorporale (amortizabile și neamortizabile)” – (anexa 35c)	1
F1113 „Situția stocurilor” – (anexa 37)	1
F1110 „Situția modificărilor în structura activelor nete/capitaluri proprii” – (anexa 34)	1
F1133 „Alte anexe”	4
F1144 – „Situția fluxurilor de numerar la trezorerie și instituții de credit”	2
F1103 – Buget individual	17

Pe parcursul anului 2025, Complexul Sportiv Național ”Lascăr Pană” a virat la termen toate obligațiile de plată către bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale. De asemenea am recuperat de la Casa de Asigurări de Sănătate sume aferente concediilor medicale din anii precedenți în valoare de 188.102 lei, sumă care s-a returnat către Agenția Națională pentru Sport.

# RAPOARTE DE EXECUȚIE BUGETARE CHELTUIELI - Controlul Angajamentelor Buzetare(CAB)



**Signature Not Verified**  
 Datale semnate de Ministerul  
 Financelor Publice  
 Raportul de executie bugetara - Cheltuieli  
 Referinta: Dacia 1187P

Data : 31-DEC-2025

Detaliat la nivel de IP

- 01 - 4060176 - COMPLEXUL SPORTIV NATIONAL LASCAR PANA BANA MARE

Total programe bugetare

Sursa de finantare	Cod Functiional	Declarare indicator Functiional	Cod Economic	Denumire indicator Economic	Credite de angajament aferente anului curent-bilant	Credite bugetare aferente anului curent-bilant	Credite de angajament aferente anului curent-Definitiv	Limita angajamente	Angajamente legale ramase de plat in anul curent	Angajamente bugetare an anterior	Respecti	Pai Elucate in anul curent	Credite de angajamente disponibile	Credite bugetare reprogramate - an curent	Credite bugetare reprogramate - an anterior	Credite bugetare neprogramate - an anterior	Angajamente legale recuperate si respizate	Angajamente Legale	Credite bugetare reneucutate	Angajamente Bugetare	
G-Venituri proprii si subvenții	67051	Sport	100101	Salarii de baza	3.167.467,00	3.167.467,00	3.474.852,00	0,00	0,00	0,00	3.474.852,00	3.474.852,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.474.852,00	0,00	3.474.852,00	
G-Venituri proprii si subvenții	67051	Sport	100106	Alte sporuri	20.292,00	20.292,00	18.565,00	0,00	0,00	0,00	18.565,00	18.565,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.565,00	0,00	18.565,00	
G-Venituri proprii si subvenții	67051	Sport	100113	Deputari delegati	3.300,00	3.300,00	1.472,00	0,00	0,00	0,00	1.472,00	1.472,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.472,00	0,00	1.472,00	
G-Venituri proprii si subvenții	67051	Sport	100117	Indemnizatii de hrana	211.201,00	211.201,00	199.272,00	0,00	0,00	0,00	199.272,00	199.272,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	199.272,00	0,00	199.272,00
G-Venituri proprii si subvenții	67051	Sport	100120	Alte drepturi salariale in bani	166.143,00	166.143,00	78.258,00	0,00	0,00	0,00	78.258,00	40.075,00	38.183,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.075,00	38.183,00	40.075,00
G-Venituri proprii si subvenții	67051	Sport	100202	Norme de hrana	46.400,00	46.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G-Venituri proprii si subvenții	67051	Sport	100206	Vouchere de vacanta	0,00	0,00	44.800,00	0,00	44.800,00	0,00	28.000,00	28.000,00	16.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28.000,00	16.800,00	28.000,00
G-Venituri proprii si subvenții	67051	Sport	100507	Combustibil asigurare performanta	82.137,00	82.137,00	82.930,00	0,00	82.930,00	0,00	82.930,00	82.930,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	82.930,00	0,00	82.930,00
G-Venituri proprii si subvenții	67051	Sport	200101	Familii de lucru	13.200,00	13.200,00	5.300,00	0,00	5.300,00	0,00	5.218,84	5.218,84	81,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.218,84	81,16	5.218,84
G-Venituri proprii si subvenții	67051	Sport	200102	Materiale pentru curatenie	64.000,00	64.000,00	69.000,00	0,00	69.000,00	0,00	68.966,47	68.966,47	33,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	68.966,47	33,53	68.966,47
G-Venituri proprii si subvenții	67051	Sport	200103	Incalzire, iluminat si montaj	1.139.982,00	1.139.982,00	1.784.449,00	0,00	1.784.449,00	0,00	1.784.449,00	1.784.449,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.784.449,00	0,00	1.784.449,00
G-Venituri proprii si subvenții	67051	Sport	200104	Apn, canal si salubitate	387.832,00	387.832,00	547.493,00	0,00	547.493,00	0,00	547.492,17	547.492,17	0,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	547.492,17	0,83	547.492,17
G-Venituri proprii si subvenții	67051	Sport	200105	Cartusuri, servicii si consultanta tehnici	60.000,00	60.000,00	32.000,00	0,00	32.000,00	0,00	31.978,68	31.978,68	21,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31.978,68	21,32	31.978,68
G-Venituri proprii si subvenții	67051	Sport	200106	Piese de schimb	55.000,00	55.000,00	47.000,00	0,00	47.000,00	0,00	45.864,45	45.864,45	1.135,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45.864,45	1.135,55	45.864,45
G-Venituri proprii si subvenții	67051	Sport	200108	Piese telecomunicatii, radio, tv, internet	40.000,00	40.000,00	27.900,00	0,00	27.900,00	0,00	27.325,18	27.325,18	574,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.325,18	574,82	27.325,18
G-Venituri proprii si subvenții	67051	Sport	200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	320.000,00	320.000,00	330.000,00	0,00	330.000,00	0,00	324.596,42	324.596,42	5.403,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	324.596,42	5.403,58	324.596,42
G-Venituri proprii si subvenții	67051	Sport	200200	Reparatii carute	150.000,00	150.000,00	137.300,00	0,00	137.300,00	0,00	137.278,18	137.278,18	21,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	137.278,18	21,82	137.278,18
G-Venituri proprii si subvenții	67051	Sport	200301	Hrana pentru oameni	300.000,00	300.000,00	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00	248.646,02	248.646,02	1.353,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	248.646,02	1.353,98	248.646,02

Sursa de finantare	Cod Funcțional	Denumire Indicator Funcțional	Cod Economic	Denumire Indicator Economic	Credite de angajament aferente anului curent-închise	Credite Bugetare aferente anului curent-închise	Credite Bugetare anii ulterioari-închise	Credite de angajament aferente anului curent-Delimitive	Credite Bugetare aferente anului curent-Delimitive	Credite Bugetare anii ulterioari-Delimitive	Limba angajamente	Angajamente legale emise de plăți în anul curent	Angajamente bugetare anii ulterioari	Receptii	Plaj Estimate în anul curent	Credite de angajamente disponibile	Credite bugetare neangajate - an curent	Credite bugetare neangajate - anii ulterioari	Angajamente legale receptorate și neplătite	Angajamente Legale	Credite bugetare neexecutate	Angajamente Bugetare
subvenții																						
G-Venuri proprii și subvenții	67501	Sport	20401	Medicamente	2.200,00	2.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G-Venuri proprii și subvenții	67501	Sport	20402	Materiale sanitare	3.500,00	3.500,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	993,20	0,00	0,00	993,20	6,80	6,80	0,00	0,00	993,20	6,80	993,20
G-Venuri proprii și subvenții	67501	Sport	20404	Dozificanți	200.000,00	200.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	200.000,00	199.838,66	0,00	0,00	199.838,66	161,34	161,34	0,00	0,00	199.838,66	161,34	199.838,66
G-Venuri proprii și subvenții	67501	Sport	20551	Uniforme și echipament	13.200,00	13.200,00	0,00	12.760,00	12.760,00	0,00	12.760,00	12.760,00	0,00	0,00	0,00	12.760,00	0,00	0,00	0,00	12.760,00	0,00	12.760,00
G-Venuri proprii și subvenții	67501	Sport	20553	Lenjerie și accesorii de pot	47.500,00	47.500,00	0,00	34.964,00	34.964,00	0,00	34.964,00	34.963,21	0,00	0,00	0,00	34.963,21	0,79	0,79	0,00	34.963,21	0,79	34.963,21
G-Venuri proprii și subvenții	67501	Sport	20553	Alte obiecte de inventar	35.000,00	35.000,00	0,00	22.688,00	22.688,00	0,00	22.688,00	22.687,29	0,00	0,00	0,00	22.687,29	0,71	0,71	0,00	22.687,29	0,71	22.687,29
G-Venuri proprii și subvenții	67501	Sport	20601	Deplasări interne, deplasări, transferari	13.200,00	13.200,00	0,00	6.700,00	6.700,00	0,00	6.700,00	6.700,00	0,00	0,00	0,00	6.700,00	0,00	0,00	0,00	6.700,00	0,00	6.700,00
G-Venuri proprii și subvenții	67501	Sport	20110	Carti, publicații și materiale documentare	1.560,00	1.560,00	0,00	1.560,00	1.560,00	0,00	1.560,00	1.524,28	0,00	0,00	0,00	1.524,28	35,72	35,72	0,00	1.524,28	35,72	1.524,28
G-Venuri proprii și subvenții	67501	Sport	20130	Pregătire profesională	10.000,00	10.000,00	0,00	1.890,00	1.890,00	0,00	1.890,00	1.890,00	0,00	0,00	0,00	1.890,00	0,00	0,00	0,00	1.890,00	0,00	1.890,00
G-Venuri proprii și subvenții	67501	Sport	20140	Proiecta munci	20.000,00	20.000,00	0,00	17.304,00	17.304,00	0,00	17.304,00	17.304,00	0,00	0,00	0,00	17.304,00	0,00	0,00	0,00	17.304,00	0,00	17.304,00
G-Venuri proprii și subvenții	67501	Sport	20303	Prime de asigurare non-vitala	20.000,00	20.000,00	0,00	11.000,00	11.000,00	0,00	11.000,00	7.855,07	0,00	0,00	0,00	7.855,07	3.144,93	3.144,93	0,00	7.855,07	3.144,93	7.855,07
G-Venuri proprii și subvenții	67501	Sport	20300	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	133.613,00	133.613,00	0,00	54.500,00	54.500,00	0,00	54.500,00	54.482,20	0,00	0,00	0,00	54.482,20	17,80	17,80	0,00	54.482,20	17,80	54.482,20
G-Venuri proprii și subvenții	67501	Sport	59400	Sume aferente posesiei/cuțări/cășcaval neincalzite	13.608,00	13.608,00	0,00	44.142,00	44.142,00	0,00	44.142,00	41.550,00	0,00	0,00	0,00	41.550,00	2.592,00	2.592,00	0,00	41.550,00	2.592,00	41.550,00
G-Venuri proprii și subvenții		G-Venuri proprii și subvenții - 67501 - TOTAL:			6.760.335,00	6.760.335,00	0,00	7.519.099,00	7.519.099,00	0,00	7.519.099,00	7.448.084,75	0,00	0,00	7.448.084,75	71.014,25	71.014,25	0,00	7.448.084,75	71.014,25	7.448.084,75	
G-Venuri proprii și subvenții		G-Venuri proprii și subvenții - TOTAL:			6.760.335,00	6.760.335,00	0,00	7.519.099,00	7.519.099,00	0,00	7.519.099,00	7.448.084,75	0,00	0,00	7.448.084,75	71.014,25	71.014,25	0,00	7.448.084,75	71.014,25	7.448.084,75	

Detaliere pe coduri de programe bugetare

Cod Program: 000002413 - MANAGEMENTUL SI ADMINISTRATIA

Sursa de finantare	Cod Functional	Denumire Indicator Functional	Cod Economic	Denumire Indicator Economic	Credite de Acoperire alente anului curent-totale	Credite Bugetare alente anului curent-totale	Credite de Acoperire alente anului curent-Definitive	Credite Bugetare alente anului curent-Definitive	Credite Bugetare an ulterior- an ulterior- Definitive	Limita angajamente	Angajamente legale rance de plat in anul curent	Angajamente bugetare an ulterior	Recepti	Fidul Eclesiastic in anul curent	Credite de angajamente disponibile	Credite bugetare neangajate - an curent	Credite bugetare neangajate - an ulterior	Angajamente legale recorporate si restante	Angajamente Legale	Credite bugetare restante	Angajamente Bugetare	
G-Venituri proprii si subventii	670521	Sport	100101	Salarii de baza	3.147.482,00	3.147.482,00	0,00	3.147.482,00	0,00	3.147.482,00	0,00	0,00	0,00	3.147.482,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.147.482,00	0,00	3.147.482,00	
G-Venituri proprii si subventii	670521	Sport	100106	Alte sporuri	20.292,00	20.292,00	0,00	18.565,00	0,00	18.565,00	0,00	0,00	0,00	18.565,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.565,00	0,00	18.565,00	
G-Venituri proprii si subventii	670521	Sport	100113	Deputari de delegare	3.300,00	3.300,00	0,00	1.472,00	0,00	1.472,00	0,00	0,00	0,00	1.472,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.472,00	0,00	1.472,00	
G-Venituri proprii si subventii	670521	Sport	100117	Indemnizati de hena	211.201,00	211.201,00	0,00	199.272,00	0,00	199.272,00	0,00	0,00	0,00	199.272,00	0,00	0,00	0,00	0,00	199.272,00	0,00	199.272,00	
G-Venituri proprii si subventii	670521	Sport	100130	Alte onorarii salariale in bani	166.143,00	166.143,00	0,00	78.258,00	0,00	78.258,00	0,00	0,00	0,00	40.075,00	38.183,00	0,00	0,00	0,00	40.075,00	38.183,00	40.075,00	
G-Venituri proprii si subventii	670521	Sport	100202	Norme de hrana	46.400,00	46.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
G-Venituri proprii si subventii	670521	Sport	100205	Vouchere de vacanta	0,00	0,00	0,00	44.800,00	0,00	44.800,00	0,00	0,00	0,00	28.000,00	16.800,00	0,00	0,00	0,00	28.000,00	16.800,00	28.000,00	
G-Venituri proprii si subventii	670521	Sport	100207	Contributia asiguratorie pentru hrana	81.137,00	81.137,00	0,00	82.930,00	0,00	82.930,00	0,00	0,00	0,00	82.930,00	0,00	0,00	0,00	0,00	82.930,00	0,00	82.930,00	
G-Venituri proprii si subventii	670521	Sport	200101	Furnizari de binou	13.200,00	13.200,00	0,00	5.300,00	0,00	5.300,00	0,00	0,00	0,00	5.218,84	81,16	0,00	0,00	0,00	5.218,84	81,16	5.218,84	
G-Venituri proprii si subventii	670521	Sport	200102	Material pentru curatenie	84.000,00	84.000,00	0,00	69.000,00	0,00	69.000,00	0,00	0,00	0,00	68.966,47	33,53	0,00	0,00	0,00	68.966,47	33,53	68.966,47	
G-Venituri proprii si subventii	670521	Sport	200103	Incalzire, iluminare si hrana	1.139.962,00	1.139.962,00	0,00	1.764.449,00	0,00	1.764.449,00	0,00	0,00	0,00	1.764.449,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.764.449,00	0,00	1.764.449,00
G-Venituri proprii si subventii	670521	Sport	200104	Apna canal si salubritate	387.832,00	387.832,00	0,00	547.493,00	0,00	547.493,00	0,00	0,00	0,00	547.492,17	0,83	0,00	0,00	0,00	547.492,17	0,83	547.492,17	
G-Venituri proprii si subventii	670521	Sport	200105	Carburanti, lubrifianti si combustibili alternativi	60.000,00	60.000,00	0,00	32.000,00	0,00	32.000,00	0,00	0,00	0,00	31.978,68	21,32	0,00	0,00	0,00	31.978,68	21,32	31.978,68	
G-Venituri proprii si subventii	670521	Sport	200106	Phese de schimb	55.000,00	55.000,00	0,00	47.000,00	0,00	47.000,00	0,00	0,00	0,00	45.864,45	1.135,55	0,00	0,00	0,00	45.864,45	1.135,55	45.864,45	
G-Venituri proprii si subventii	670521	Sport	200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	40.000,00	40.000,00	0,00	27.900,00	0,00	27.900,00	0,00	0,00	0,00	27.325,18	574,82	0,00	0,00	0,00	27.325,18	574,82	27.325,18	
G-Venituri proprii si subventii	670521	Sport	200130	Alte bunuri si servicii pentru mentenenta si functionare	302.000,00	320.000,00	0,00	330.000,00	0,00	330.000,00	0,00	0,00	0,00	324.526,42	5.473,58	0,00	0,00	0,00	324.526,42	5.473,58	324.526,42	
G-Venituri proprii si subventii	670521	Sport	200200	Reparatii curente	150.000,00	150.000,00	0,00	137.300,00	0,00	137.300,00	0,00	0,00	0,00	137.278,18	21,82	0,00	0,00	0,00	137.278,18	21,82	137.278,18	
G-Venituri proprii si subventii	670521	Sport	200201	Hena pentru oameni	300.000,00	300.000,00	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	246.646,02	3.353,98	0,00	0,00	0,00	246.646,02	3.353,98	246.646,02	
G-Venituri proprii si subventii	670521	Sport	200401	Medicamente	2.200,00	2.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
G-Venituri proprii si subventii	670521	Sport	200402	Material sanitare	3.500,00	3.500,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	993,20	6,80	0,00	0,00	0,00	993,20	6,80	993,20	
G-Venituri proprii si subventii	670521	Sport	200404	Dezinfectanti	200.000,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	199.838,66	161,34	0,00	0,00	0,00	199.838,66	161,34	199.838,66	
G-Venituri proprii si subventii	670521	Sport	200501	Uniforme si echipament	13.200,00	13.200,00	0,00	12.760,00	0,00	12.760,00	0,00	0,00	0,00	12.760,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.760,00	0,00	12.760,00	

Sursa de finantare	Cod Funcional	Descriere indicator Funcional	Cod Economic	Denumire indicator Economic	Credite de Asignament aferente anului curent-efective	Credite Bugetare aferente anului curent-efective	Credite Bugetare aferente anului curent-Definitive	Credite Bugetare aferente anului curent-Definitive	Credite Bugetare aferente anului curent-Definitive	Letia angajamente	Asignamente bugetare anii urmasi	Receptii	Prati Efectuate in anii urmasi	Credite de angajamente disponibile	Credite bugetare marcate in curs	Credite bugetare marcate in ulteriori	Asignamente speciale neplanificate si nepublicate	Asignamente Legale	Credite bugetare reevacuate	Asignamente Bugetare	
G-Venturi proprii si subvenții	67901	Sport	20503	Lepturi si accesorii de pat	47.500,00	47.500,00	0,00	34.960,00	34.960,00	34.960,00	0,00	34.960,21	34.960,21	0,79	0,79	0,00	0,00	34.960,21	0,79	34.960,21	
G-Venturi proprii si subvenții	67901	Sport	20530	Alte echipate de trinerii	35.000,00	35.000,00	0,00	22.680,00	22.680,00	22.680,00	0,00	22.687,29	22.687,29	0,71	0,71	0,00	0,00	22.687,29	0,71	22.687,29	
G-Venturi proprii si subvenții	67901	Sport	20601	Deplasari interne, deplasari, transferari	13.200,00	13.200,00	0,00	6.700,00	6.700,00	6.700,00	0,00	6.700,00	6.700,00	0,00	1.384,57	1.384,57	0,00	0,00	5.315,43	1.384,57	5.315,43
G-Venturi proprii si subvenții	67901	Sport	20700	Carti, publicatii si materiale documentare	1.560,00	1.560,00	0,00	1.560,00	1.560,00	1.560,00	0,00	1.560,00	1.560,00	0,00	1.504,28	1.504,28	0,00	0,00	1.504,28	35,72	1.504,28
G-Venturi proprii si subvenții	67901	Sport	20700	Proiecte profesionale	10.000,00	10.000,00	0,00	1.890,00	1.890,00	1.890,00	0,00	1.890,00	1.890,00	0,00	1.890,00	1.890,00	0,00	0,00	1.890,00	0,00	1.890,00
G-Venturi proprii si subvenții	67901	Sport	20740	Pentecista muzici	20.000,00	20.000,00	0,00	17.390,00	17.390,00	17.390,00	0,00	17.390,00	17.390,00	0,00	17.390,00	17.390,00	0,00	0,00	17.390,00	0,00	17.390,00
G-Venturi proprii si subvenții	67901	Sport	20803	Prime de asigurare non vala	20.000,00	20.000,00	0,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00	0,00	11.000,00	11.000,00	0,00	7.855,07	7.855,07	0,00	0,00	7.855,07	3.144,93	7.855,07
G-Venturi proprii si subvenții	67901	Sport	20830	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	133.613,00	133.613,00	0,00	54.500,00	54.500,00	54.500,00	0,00	54.500,00	54.482,20	54.482,20	17,80	17,80	17,80	0,00	54.482,20	17,80	54.482,20
G-Venturi proprii si subvenții	67901	Sport	39400	Suma aferenta venurilor cu venituri reevacuate	13.000,00	13.000,00	0,00	44.420,00	44.420,00	44.420,00	0,00	44.420,00	41.350,00	41.350,00	2.990,00	2.990,00	0,00	0,00	41.350,00	2.990,00	41.350,00
		G-Venturi proprii si subvenții-67901-TOTAL			6.760.335,00	6.760.335,00	0,00	7.519.099,00	7.519.099,00	7.519.099,00	0,00	7.448.084,75	7.448.084,75	71,94,25	71,94,25	0,00	0,00	7.448.084,75	71,94,25	7.448.084,75	
		G-Venturi proprii si subvenții-TOTAL			6.760.335,00	6.760.335,00	0,00	7.519.099,00	7.519.099,00	7.519.099,00	0,00	7.519.099,00	7.448.084,75	7.448.084,75	71,94,25	71,94,25	0,00	0,00	7.448.084,75	71,94,25	7.448.084,75
		TOTAL			6.760.335,00	6.760.335,00	0,00	7.519.099,00	7.519.099,00	7.519.099,00	0,00	7.448.084,75	7.448.084,75	7.448.084,75	71,94,25	71,94,25	0,00	0,00	7.448.084,75	71,94,25	7.448.084,75

### Situația active immobilizate la 31.12.2025

Elemente de activ	Valoare bruta				Deprecieri ( amortizare si provizioane)			
	Sold la 01.01.2025	Cresteri	Descresteri	Sold la 31.12.2025	Sold la 01.01.2025	Deprecierea inregistrata in cursul anului	Reduceri sau reluari	Sold la 31.12.2025
0	1	2	3	4	5	6	7	8
Terenuri	97034000			97034000				
Constructii	58153800			58153800				
Active fixe necorporale	30940			30940	30940			30940
Mobilier,aparatura birotica,alte active corporale	2581868	2990	2990	2581868	1850494	168577	2990	2016081
Avansuri si immobilizari corporale in curs	3720360			3720360				
<b>TOTAL</b>	<b>161520968</b>			<b>161520968</b>	<b>1881434</b>	<b>168577</b>	<b>2990</b>	<b>2047021</b>

Complexul Sportiv Național Lascăr Pană nu a gajat sau ipotecat immobilizări corporale în cursul anului 2025. Instituția noastră nu are immobilizări aflate temporar în conservare.

Immobilizările corporale sunt prezentate la costul istoric. Costul inițial al immobilizărilor corporale este mai mare de 2500 lei.

Amortizarea este calculată conform metodei liniare, pe parcursul următoarelor durate de viață utilă:

- mobilier, aparatura birotică și alte mijloace fixe 3 – 15 ani.

### Situația creanțelor și datorilor la 31.12.2025

Creante	Nr.Rd.	Sold la 31.12.2025	Termen de lichidare	
			Sub 1 an	Peste 1 an
A	B	1	2	3
Furnizori debitori pt.prestari servicii	1	125	125	
Clienți	2	350618	350618	0
TVA de recuperat	3	0	0	
TVA neexigibila	4	0	0	
<b>TOTAL (rd. 1 al 4)</b>		<b>350743</b>	<b>350743</b>	<b>0</b>

Datorii	Nr.crt.	Sold la 31.12.2025	Termen de exigibilitate a pasivului		
			sub 1 an	1-5 ani	peste 5 ani
A	B	1	2	3	4
Decontari cu salariatii	1	224547	179273	45274	
Creditori	2	0	0		
Decontari cu bug.statului	3	22455	22455		
TVA de plata	4	1686	1686		
TVA neexigibila	5	0	0		
Dec.privind asig.soc.	6	112231	112231		
Furnizori	7	146667	146667		
<b>Total (rd.1 la 7)</b>		<b>507586</b>	<b>462312</b>	<b>45274</b>	<b>0</b>

### Situația stocurilor

Structura stocurilor cuprinse în bilanț la 31.12.2025 este următoarea:

- obiecte de inventar 622219 lei;
- alte materiale consumabile 260 lei;
- combustibili 1748 lei;
- alimente 24427 lei.

La data intrării în patrimoniu bunurile s-au evaluat și s-au înregistrat în contabilitate la valoarea de intrare stabilită prin costul de achiziție. Aceste valori au fost cuprinse și la data de 31 decembrie 2025.

### Principii, politici și metode contabile

În cursul anului 2025 s-au respectat reglementările Legii 82/1191 republicată, neînregistrându-se abateri de la principiile contabile. Situațiile financiare au fost întocmite pe baza convenției costului istoric și prezintă o imagine fidelă a poziției financiare a instituției noastre, performanței și modificărilor capitalului propriu.

Bazele întocmirii situațiilor financiare:

Complexul Sportiv Național Lascăr Pană efectuează înregistrările contabile în moneda națională lei, în conformitate cu principiile contabilității de angajamente.

Menționăm că toate sumele înregistrate în conturile din bilanța de verificare corespund realității.

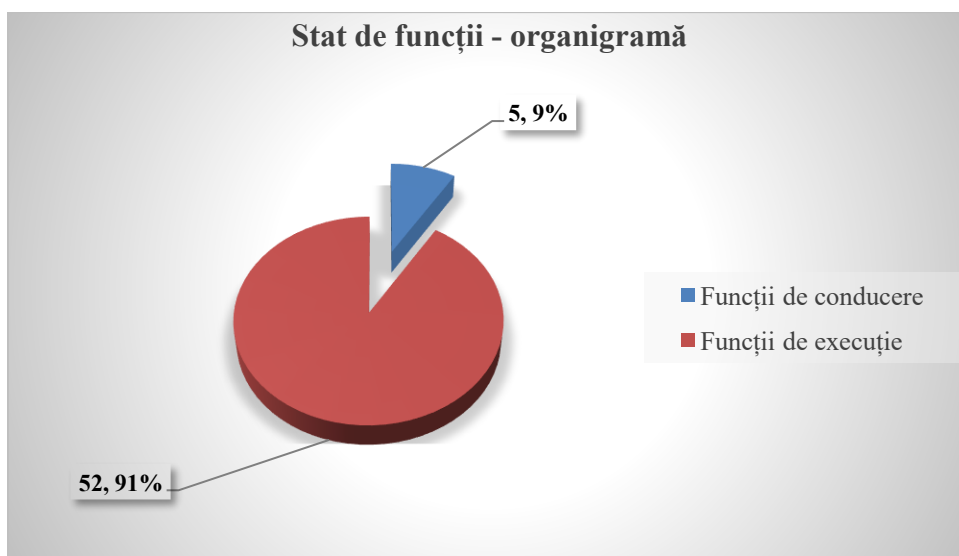
Certificăm că, bilanțul contabil întocmit reflectă realitatea și se bazează pe evidențele contabile sintetice și analitice ținute la zi și sunt în conformitate cu normele legale în vigoare.

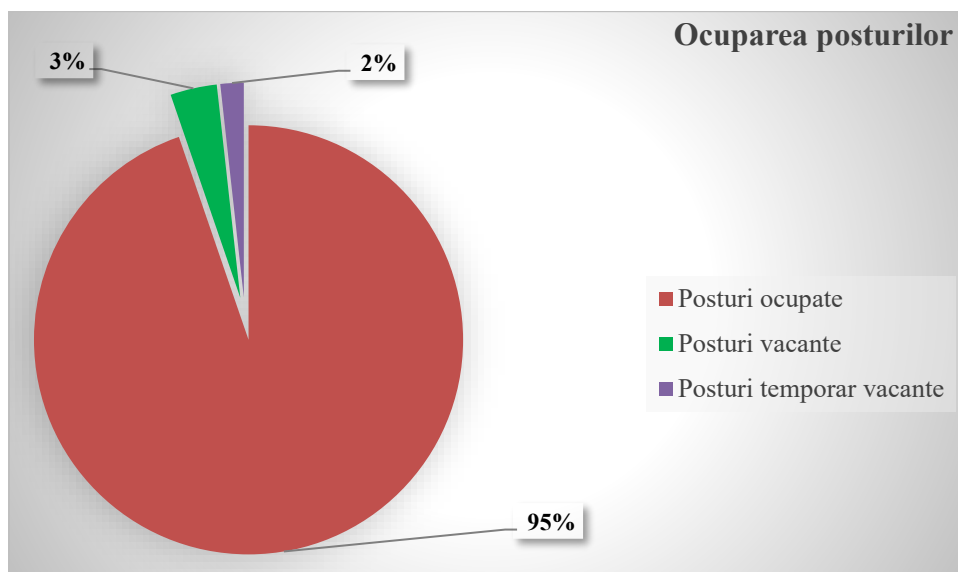
## **2. COMPARTIMENTUL RESURSE UMANE, JURIDIC, ADMINISTRATIV, SECRETARIAT ȘI RELAȚII CU PUBLICUL.**

În anul 2025, Complexul Sportiv Național ”Lascăr Pană” a funcționat în baza unei scheme de personal care prevede un număr total de 57 posturi aprobate conform ultimului stat de funcții, anexă a Ordinului nr. 252/05.05.2025 emis de Președintele Agenției Naționale pentru Sport, din care 1 post director grad II, 1 post director adjunct grad II, 1 post contabil șef grad II, 1 post șef serviciu grad II, 1 post șef formație muncitori grad II și 52 posturi de execuție.

Din numărul total de posturi, la finele anului 2025, situația ocupării acestora este următoarea:

- Număr de posturi ocupate prin Contracte individuale de muncă: 54 posturi;
- Număr de posturi vacante: 2 posturi;
- Număr de posturi temporar vacante: 1 post, salariatul care ocupa acest post este numit temporar pe postul de director adjunct.





### **Activități desfășurate**

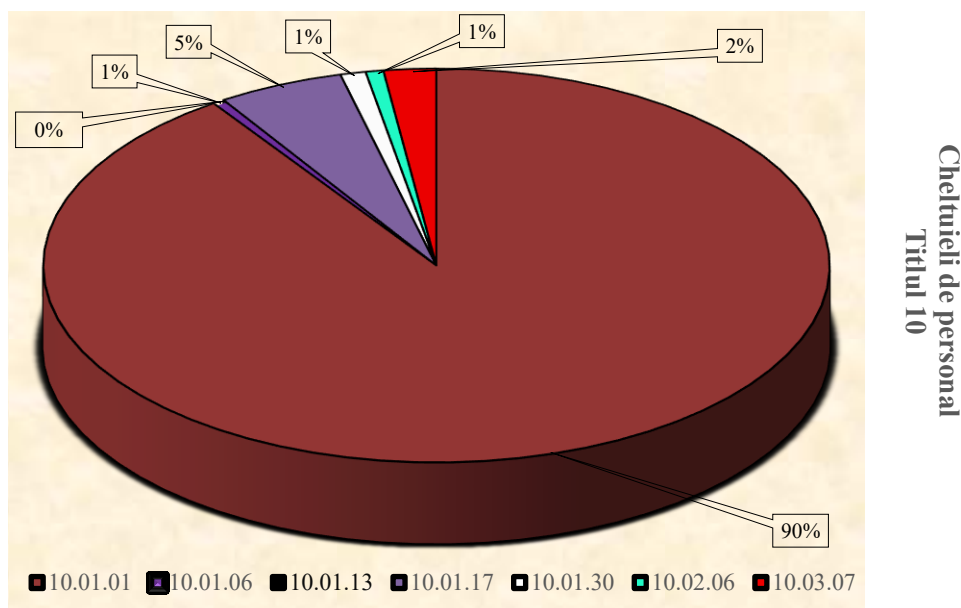
În perioada analizată, compartimentul Resurse Umane, Juridic, Administrativ, Secretariat și Relații Publice a realizat următoarele activități:

- administrarea și actualizarea dosarelor de personal ale angajaților;
- întocmirea contractelor individuale de muncă și a actelor adiționale;
- operarea modificărilor în Registrul General de Evidență a Salariaților (REVISAL) precum și efectuarea trecerii la platforma online REGES;
- gestionarea concediilor de odihnă, concediilor medicale și a altor drepturi de personal;
- întocmirea documentațiilor privind evaluarea profesională a personalului;
- întocmirea raportărilor solicitate de instituțiile competente (ITM, ANAF, Casa de Pensii).
- redactarea și verificarea contractelor și acordurilor încheiate de instituție;
- elaborarea și întocmirea procedurilor operaționale la nivelul compartimentului;
- analiza și interpretarea legislației aplicabile domeniului sportului și administrației publice ;
- administrarea patrimoniului și a infrastructurii sportive;
- întocmirea notelor de fundamentare în vederea întocmirii documentelor necesare la nivelul compartimentului;
- organizarea și monitorizarea activităților de mentenanță, reparații, materiale consumabile și bunuri necesare funcționării instituției;
- înregistrarea și evidența corespondenței instituției;
- gestionarea registrului de intrări-ieșiri;
- redactarea și transmiterea documentelor oficiale;
- organizarea și administrarea arhivei instituției;
- primirea și înregistrarea solicitărilor cetățenilor;
- furnizarea informațiilor de interes public conform legislației în vigoare;
- gestionarea petițiilor și sesizărilor primite;
- actualizarea informațiilor de interes public la avizier și pe site-ul instituției.
- monitorizarea termenelor de răspuns conform legislației;
- organizarea și monitorizarea activității de transport.

## Indicatori de activitate

Cheltuielile de personal aferente anului 2025 sunt reprezentate astfel:

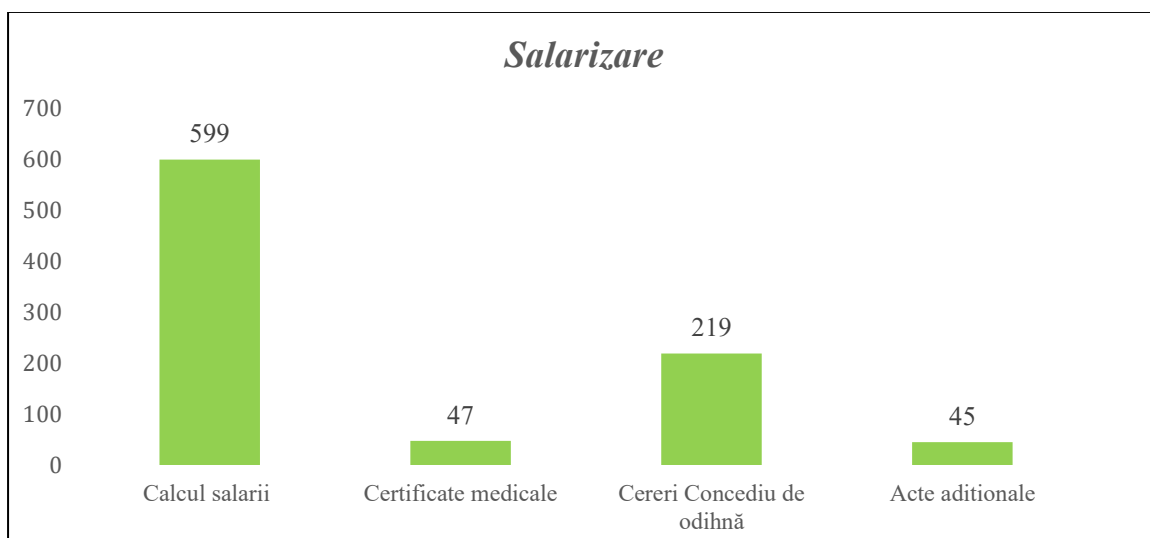
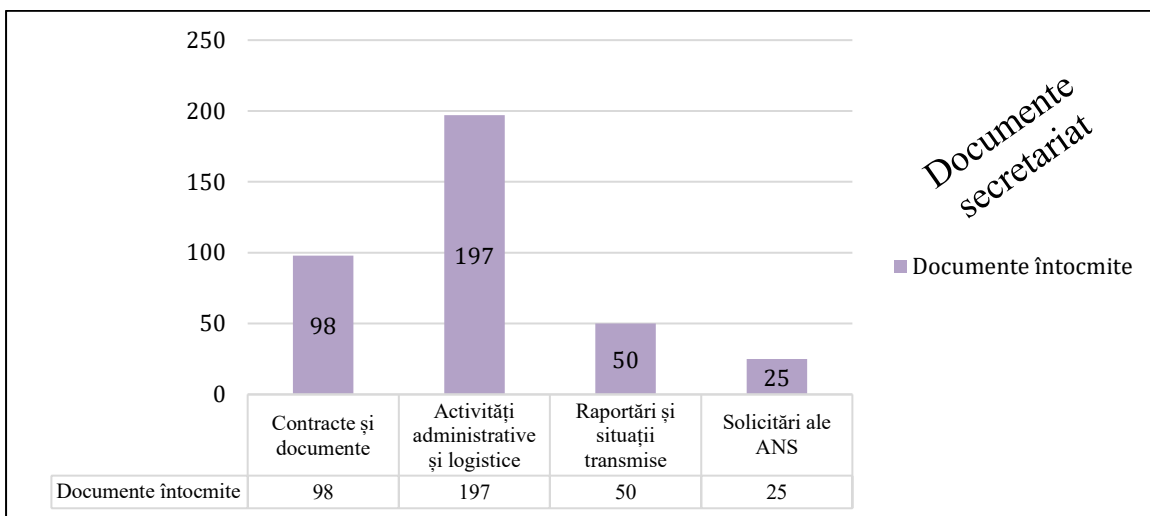
- Titlul 10 – valoare 3.845.166 lei:
  - o art. 10.01.01 - ”Salarii de bază” – 3.474.852 lei;
  - o art. 10.01.06 - ”Alte sporuri” – 18.565 lei;
  - o art. 10.01.13 - ”Drepturi de delegare” – 1.472 lei
  - o art. 10.01.17- ”Indemnizație de hrană” – 199.272 lei
  - o art. 10.01.30 - ”Alte drepturi salariale în bani” – 40.075lei
  - o art. 10.02.06 - ”Vouchere de vacanță” – 28.000 lei
  - o art. 10.03.07 - ”Contribuție Asiguratorie de Muncă ” – 82.930 lei.
- Titlul 59 – valoare 41.550 lei:
  - o art. 59.40 – ”Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate” – 41.550 lei



Pentru perioada raportată pot fi evidențiați următorii indicatori:

- Calculul salarii brute: 599 salarii brute;
- Adeverințe eliberate: 72 documente;
- Depuneri declaratii de avere și interese: 8 declaratii;
- Certificate medicale înregistrate și calculate: 47 documente;
- Cereri de concediu de odihnă înregistrate și operate: 219 solicitări;
- Contracte de muncă încetate: 6 contracte individuale de muncă;
- Concursuri de ocupare a funcțiilor contractuale vacante: 3 concursuri organizate;
- Contracte de muncă noi încheiate: 4 contracte individuale de muncă;
- Contracte de muncă suspendate: pentru 2 salariați;
- Pontaje de prezență întocmite: 12;
- Pontaje de prezență verificate și inserate în programul de salarizare: 60;
- Activitate comisie disciplinară: 0 cazuri;
- Acte adiționale la Contractele individuale de muncă ale salariaților: 45;
- Popriri înființate și gestionate: 5 popriri pentru 2 salariați;

- Control medicina muncii: efectuat 61 de controale medicale;
- Vouchere de vacanță acordate: pentru 35 de salariați;
- Cursuri de perfecționare profesională DA;
- Rapoarte de evaluare a performanțelor profesionale: pentru 54 salariați;
- Număr de documente administrative înregistrate : aproximativ 2800 documente;
- Număr de solicitări a Agenției Naționale pentru Sport înregistrate: aprox. 25;
- Număr de contracte și acte : 98 documente;
- Număr de solicitări în baza Legii 544: 0 solicitări;
- Număr de activități administrative și logistice realizate – 197 documente;
- Număr de raportări și situații transmise către autorități: aproximativ 50.



## **Probleme identificate**

În perioada analizată pot fi identificate anumite dificultăți, precum:

- necesitatea optimizării fluxului de documente administrative;
- lipsa de personal în cadrul compartimentului Resurse Umane, Juridic, Administrativ, Secretariat și Relații Publice, proporțional cu volumul de muncă din cadrul compartimentului;
- necesitatea unui jurist specializat în cadrul instituției;
- necesitatea modernizării unor procese administrative;
- necesitatea înnoirii parțiale a parcului auto;
- creșterea volumului de activitate în anumite compartimente.

## **Măsuri propuse**

Pentru eficientizarea activității instituției se propun următoarele măsuri:

- necesitatea reorganizării Complexului Sportiv Național "Lascăr Pană" prin comasarea unor compartimente;
- optimizarea procedurilor administrative interne;
- îmbunătățirea comunicării între compartimente;
- digitalizarea parțială a fluxului de documente;
- consolidarea colaborării cu instituțiile partenere.

Activitatea compartimentului a contribuit la buna funcționare administrativă a instituției și la desfășurarea în condiții optime a activităților specifice.

Implementarea măsurilor propuse va conduce la îmbunătățirea proceselor administrative și la creșterea eficienței instituționale.

## **3. COMPARTIMENTUL PATRIMONIU ȘI INVESTIȚII**

Activitatea compartimentului a avut ca obiectiv principal administrarea eficientă a patrimoniului instituției și gestionarea investițiilor.

În realizarea atribuțiilor, compartimentul a acționat în conformitate cu legislația în vigoare privind administrarea bunurilor publice și cu reglementările interne ale instituției.

Compartimentul Patrimoniu și Investiții a asigurat gestionarea și evidența bunurilor aflate în patrimoniul instituției, iar activitățile principale au fost:

- evidența și actualizarea inventarului bunurilor aflate în patrimoniul instituției;
- monitorizarea utilizării bunurilor mobile și imobile;
- participarea la inventarierea anuală a patrimoniului;
- s-a realizat procesul de casare al mijloacelor fixe și a bunurilor materiale, altele decât mijloacele fixe propuse spre casare;
- gestionarea bunurilor aflate în administrarea instituției;
- activități privind planificarea, monitorizarea și implementarea investițiilor necesare dezvoltării infrastructurii sportive;

- s-a participat la ședința de audit public intern cu tema: Evaluarea sistemului de prevenire a corupției, anul 2025 care a avut ședința de deschidere în data de 03.02.2025 și s-a verificat, întocmit și completat actele necesare;
- S-a răspuns și s-au întocmit actele necesare la 6 solicitări venite din partea Agenției Naționale pentru Sport;
- elaborarea procedurilor operaționale la nivelul compartimentului;
- elaborarea propunerilor privind planul anual de investiții (programul de investiții pentru anul 2025 și estimările 2026-2028);
- monitorizarea lucrărilor de reparații capitale și modernizare;
- participarea în cadrul comisiei de concurs la concursul în vederea ocupării, pe perioadă nedeterminată, a funcției contractuale vacante de REFERENT I;
- participarea activă la misiunea Curții de Conturi cu tema: verificarea modului de administrare a activelor imobilizate de natura terenurilor și clădirilor aflate în domeniul public și privat al statului la Agenția Națională pentru Sport ( Vizualizare fiecare clădire și teren, confruntare CF la fața locului și oferirea tuturor informațiilor solicitate);
- realizarea Procesului Verbal de recepție a serviciilor de întreținere gazon la terenul de rugby Lascăr Ghineț;
- elaborarea notelor de fundamentare pentru consumabile, obiecte de inventar sau mijloace fixe necesare;
- centralizarea documentelor SSM/PSI, verificarea și asigurarea efectuării tuturor instructajelor periodice, instructajelor la locul de muncă și instructajelor la angajare;
- colaborarea cu proiectanți, executanți și autorități competente;
- verificarea documentațiilor tehnice și economice aferente investițiilor;
- urmărirea execuției lucrărilor și respectarea termenelor contractuale;
- asigurarea mentenanței echipamentelor informatice la nivelul tuturor bazelor;
- întocmirea rapoartelor privind stadiul investițiilor;
- verificarea periodică a stării tehnice a clădirilor și instalațiilor;
- identificarea necesarului de lucrări de reparații;
- colaborarea cu compartimentul administrativ pentru realizarea lucrărilor de mentenanță;
- monitorizarea utilizării spațiilor și facilităților sportive.

În decursul anului 2025, regăsim următoarele rezultate:

- realizarea lucrărilor de modernizare și întreținere a infrastructurii sportive;
- îmbunătățirea condițiilor pentru desfășurarea activităților sportive și administrative;
- menținerea unei evidențe corecte a patrimoniului;
- utilizarea eficientă a bunurilor și infrastructurii sportive;
- menținerea infrastructurii sportive în stare bună de funcționare;
- prevenirea deteriorării bunurilor din patrimoniu.

În perioada analizată au fost identificate următoarele probleme care necesită îmbunătățire:

- necesitatea modernizării unor spații și instalații din cadrul complexului;
- necesitatea creșterii fondurilor alocate investițiilor;
- necesitatea actualizării unor documentații tehnice;
- uzura unor echipamente și infrastructuri sportive.

Pentru îmbunătățirea activității se propun următoarele măsuri:

- elaborarea unui program multianual de investiții;

- identificarea surselor suplimentare de finanțare;
- modernizarea infrastructurii sportive existente;
- implementarea unor sisteme de monitorizare a patrimoniului;
- dezvoltarea unor proiecte de investiții pentru extinderea facilităților sportive.

Activitatea Compartimentului Patrimoniu și Investiții din cadrul Complexul Sportiv Național Lascăr Pană a contribuit la administrarea eficientă a patrimoniului instituției și la dezvoltarea infrastructurii sportive.

Prin implementarea măsurilor propuse se urmărește creșterea eficienței gestionării patrimoniului și îmbunătățirea condițiilor pentru desfășurarea activităților sportive.

#### **4. COMPARTIMENTUL ACHIZIȚII PUBLICE, APROVIZIONARE**

În decursul anului 2025, compartimentul a contribuit la fundamentarea necesarului anual de achiziții, a elaborat Procedura de sistem - Strategia anuală de achiziții publice (SAAP), în conformitate cu prevederile legale în vigoare și a întocmit Programul anual al achizițiilor publice (PAAP). Strategia a inclus stabilirea tipurilor de proceduri aplicabile, estimarea valorilor contractelor, precum și programarea acestora pe parcursul anului, contribuind la creșterea transparenței, eficienței și predictibilității în derularea achizițiilor publice la nivelul instituției.

S-au încheiat noi contracte de achiziții publice și s-au renegociat contractele deja existente, în vederea bunei funcționări a instituției. Compartimentul a asigurat întocmirea documentațiilor specifice în vederea derulării procedurilor de achiziții publice în conformitate cu legislația în vigoare, s-au elaborat notele de fundamentare, referatele de necesitate, precum și evaluarea ofertelor primite.

De asemenea, s-a urmărit executarea contractelor încheiate, respectarea termenelor de livrare și a condițiilor contractuale, gestionarea eficientă a resurselor materiale, precum și optimizarea cheltuielilor prin identificarea celor mai avantajoase soluții de achiziții.

S-au desfășurat activități complexe, atât la birou, cât și în teren, în vederea identificării și selectării celor mai potrivite oferte de produse, servicii și lucrări. Membrii compartimentului Achiziții Publice, Aprovizionare, au realizat prospectări de piață, au purtat negocieri cu furnizorii, au analizat ofertele și au întocmit documentațiile specifice, asigurându-se că achizițiile se efectuează în condiții avantajoase pentru instituție și respectând legislația în vigoare. Această abordare combinată a permis fundamentarea corectă a deciziilor de achiziție și menținerea unui flux operativ continuu al aprovizionării.

În vederea asigurării operativității în aprovizionare, comenzile de produse, servicii și lucrări au fost efectuate prin diverse mijloace, în funcție de specificul și urgența necesarului, respectiv prin intermediul platformei SICAP, prin e-mail, telefonic sau prin alte canale de comunicare agreeate cu furnizorii. Această abordare a permis adaptarea rapidă la cerințele instituției, respectarea termenelor de livrare și menținerea unui flux continuu al activității, cu respectarea prevederilor legale și a procedurilor interne aplicabile.

Compartimentul Achiziții Publice – Aprovizionare a asigurat întocmirea și verificarea notelor de recepție pentru bunurile achiziționate, în vederea confirmării cantitative și calitative a acestora, în conformitate cu documentele justificative și condițiile contractuale. Procesul de recepție s-a realizat cu

respectarea procedurilor interne, contribuind la o evidență corectă a intrărilor în gestiune și la asigurarea trasabilității bunurilor.

De asemenea, s-a asigurat întocmirea și evidența bonurilor de consum pentru materialele eliberate din gestiune, în baza solicitărilor justificate ale compartimentelor din cadrul instituției. Activitatea s-a desfășurat cu respectarea normelor legale și a procedurilor interne, urmărindu-se încadrarea în consumurile aprobate, precum și utilizarea eficientă și responsabilă a resurselor materiale.

Pe tot parcursul anului s-a avut în vedere menținerea relațiilor cu furnizorii, în vederea asigurării continuității activității instituției.

În vederea creșterii eficienței activității, au fost analizate periodic procesele de achiziție și aprovizionare, fiind identificate măsuri de simplificare și optimizare a acestora, cu scopul reducerii timpilor de derulare și al utilizării eficiente a resurselor disponibile.

S-a asigurat transmiterea trimestrială în Sistemul Electronic de Achiziții Publice (SICAP) a achizițiile directe, respectiv cele care nu au fost efectuate prin intermediul platformei. Activitatea s-a desfășurat cu respectarea prevederilor legale în vigoare, urmărindu-se raportarea corectă și la timp a tuturor achizițiilor directe, în vederea asigurării transparenței, monitorizării utilizării fondurilor publice și conformării cu obligațiile de raportare stabilite de legislația specifică.

Totodată, a asigurat respectarea principiilor de transparență, eficiență și utilizare responsabilă a fondurilor publice, a întocmit și actualizat evidențele specifice domeniului de activitate, precum și rapoartele periodice privind stadiul achizițiilor. De asemenea, a acordat sprijin compartimentelor de specialitate în identificarea necesarului de produse, servicii și lucrări, contribuind la îmbunătățirea procesului de planificare și derulare a achizițiilor publice.

Pe parcursul anului, membrii Compartimentului Achiziții Publice – Aprovizionare au participat, în baza dispozițiilor emise la nivelul instituției, în diverse comisii constituite, precum comisii de inventariere, casare, recepție sau comisii de concurs. În cadrul acestora, au contribuit la desfășurarea activităților specifice, cu respectarea prevederilor legale și a procedurilor interne.

Statistica privind activitățile specifice de achiziții publice:

<b>Rezultate</b>	<b>UM</b>	<b>Cantitate</b>
Elaborare SAAP	număr	1
Elaborare PAAP	actualizări	9
Comenzi de achiziții publice	număr	~ 500
Referate de necesitate	număr	~ 170
Achiziții directe pe SEAP	număr	73
Contracte noi încheiate	număr	6

Contracte renegociate prelungite	număr	40
Acte adiționale	număr	37
Registru contracte	număr	1
Registru contracte încetate	număr	1
Bonuri de consum	număr	~ 410
Note de recepție	număr	~ 410
Dosar transmiteri trimestriale achiziții directe	număr	4
Evidență semnături electronice	număr	5

Proceduri achiziții directe SICAP:

<b>Denumire achizitie</b>	<b>Cod unic achizitie</b>
Produse de curatenie	DA39559915
Pachet consumabile IT	DA39514625
Servicii legislative	DA39443267
Asistenta tehnica pentru software	DA39419147
Servicii de dezinsectie	DA39365101
Pachet produse de curatenie	DA39353105
G-clor granulat 5 kg	DA39314137
Clor lichid tratare apa piscina	DA39311947
Algenex -solutie pentru prevenirea formarii algelor	DA39311894
Trusa sanitara fixa de perete	DA39248383
Impeller pump Colorado	DA39163479
Mechanical Seal D25	DA39163455
Pachet produse de curatenie	DA39158958
PH minus 40%	DA39078143
Algenex -solutie pentru prevenirea formarii algelor	DA39077997
Clor lichid tratare apa piscina	DA39077986
Servicii de dezinsectie	DA39035144
Pachet cu produse de curatenie	DA38903531
Servicii dezinsectie	DA38768792
Pachet cu produse de curatenie	DA38756268
PP PG light blue 4000x1500x6mm	DA38716880
Pachet lenjerii de pat + prosoape	DA38643473
Pachet 103945174	DA38637005
Pompa MAGNUS-2 1500 15HP 177mc/h	DA38622133
Pachet echipamente de protectie	DA38622049
PH minus 40%	DA38618860
Clor lichid tratare apa piscina	DA38618652
Pachet cu produse de curatenie si de unica folosinta	DA38617592
Pachet furnituri de birou	DA38599804
Servicii dezinsectie	DA38586651

Clor lichid tratare apa piscina	DA38550479
Revizie service - DACIA DOKKER	DA38511198
Reparatii mecanice - MERCEDES SPRINTER	DA38511191
Set de saci pentru aspiratoarele Nt	DA38503677
Clor lichid tratare apa piscina	DA38498182
Algenex -solutie pentru prevenirea formarii algelor	DA38498155
PH minus 40%	DA38498134
PH minus 40%	DA38452926
Algenex -solutie pentru prevenirea formarii algelor	DA38452647
G-clor granulat 5 kg	DA38452626
Clor lichid tratare apa piscina	DA38452590
Pachet cu produse de curatenie	DA38308916
Algenex -solutie pentru prevenirea formarii algelor	DA38303547
Servicii dezinsectie	DA38299010
Clor lichid tratare apa piscina	DA38295606
Pachet SSD si asistenta soft	DA38256012
Pachet consumabile IT	DA38255997
FALCON FC-SS - Aspersion	DA38226264
Pool Detartrant Pro	DA38224393
Clor lichid tratare apa piscina	DA38224374
DEAL folie aluminiu IT. 44/100/12.5	DA38191725
Pachet cu produse de unica folosinta si produse de curatenie	DA38191670
Pachet furnituri de birou	DA38103803
Reparatii generator	DA38078497
Reparatii auto	DA38077363
Pool Detartrant Pro	DA38028682
Algicid -prevenirea formarii algelor	DA38028257
Clor lichid tratare apa piscina	DA38028204
G-clor granulat 5 kg	DA38028176
Servicii de intretinere terenuri de rugby - Primavara	DA37894740
Pachet utilaje pt intretinere spatii verzi	DA37848019
Pachet cu produse de curatenie si de unica folosinta	DA37769604
G-clor granulat 5 kg	DA37759888
Clor lichid tratare apa piscina	DA37759861
G-clor granulat 5 kg	DA37624834
Clor lichid tratare apa piscina	DA37624816
Perie pentru masina de spalat pardoseli FA-SA model A5 EVO 50T	DA37610633
Set lamale de aspirare pentru masina FA-SA model A5 EVO 50T	DA37610567
Servicii dezinsectie	DA37585382
Cos prefiltru pompa Magnus	DA37505458
Clor lichid tratare apa piscina	DA37505444
Clor lichid tratare apa piscina	DA37419363
Pachet cu produse pentru curatenie si de unica folosinta	DA37396242

Achiziții publice cu contracte:

<b>Denumire obiect achiziții</b>	<b>Nr. contract și data</b>
Monitorizare si interventie baza sportiva rugby	1730/11.12.2015
Furnizare produse curatenie	104 /15.11.2018
Achizitii si service case de marcat	1027 / 07.11.2018
Întretinere si service pentru sistem de acces - cartele	93/13.11.2018
Servicii de internet, tv si telefonie	4620001270 / 14.11.2018
Servicii de furnizare / alimentare cu apa si canalizare	315J / 20.11.2018
Servicii de medicina muncii	164 / 28.01.2019
Servicii PSI	246 / 11.02.2019
Servicii SSM	247 / 11.02.2019
Mentenanata si asistenta e-Cub	1261 / 28.05.2019
Furnizare produse birotica, papetarie	1313 / 31.05.2019
Furnizare produse alimentare	1315 / 31.05.2019; 1316 / 31.05.2019; 1360 / 06.06.2019; 1361 / 06.06.2019; 146 / 27.01.2025; 1912 / 15.09.2025
Furnizare produse electronice	1317 / 31.05.2019
Furnizare produse echipament birotica	1346 / 05.06.2019
Furnizare materiale constructii	1380 / 10.06.2019
Mentenanata site WEB	1703 / 16.07.2019
Furnizare azot lichid	2124 / 27.08.2019
Lucrari instalatii termice, sanitare, electrice, gaze, apa, canalizare	2539 / 07.10.2019
Servicii curatare cosuri de fum	284 / 20.02.2020
Service sisteme video, antiefracție, detectie incendiu, sistem control acces	1363 / 01.10.2020; 360 / 31.12.2021; 887 / 04.05.2023
Servicii de dezinsectie si deratizare	1667 / 18.11.2020
Furnizare si mentenanata stingatoare si hidranti	761 / 02.06.2021
Program legislativ	1787 / 13.10.2021
Furnizare energie electrica	1908 / 01.11.2021
Intretinere si service centrale termice	609 / 01.04.2022
Furnizare solutii pentru tratare apa bazin de inot	1290 / 27.06.2022
Mentenanata sistem climatizare	424 / 01.03.2023
Vouchere de vacanta	945 / 12.05.2023
Revizii tehnice si interventii la generator	507 / 17.03.2025
Mentenanata sisteme de alimentare cu apa si recircularea apei la bazinele de inot	840 / 30.04.2025
Furnizare gaze naturale	1956 / 09.11.2021
Furnizare carburanti	1302 / 21.09.2020
Servicii consultanta in management	433 / 10.03.2025

După analizarea celor două tabele prezentate anterior, care reflectă achizițiile realizate prin intermediul platformei SICAP, respectiv în baza contractelor existente, menționăm că instituția a efectuat și achiziții în afara acestor cadre. Acestea au inclus situații punctuale în care nu au fost utilizate nici platforma SICAP, nici contracte preexistente, fiind determinate de necesități imediate, valori reduse ale achizițiilor sau de indisponibilitatea furnizorilor în cadrul mecanismelor menționate. Toate aceste achiziții au fost realizate cu respectarea prevederilor legale aplicabile, fiind justificate și documentate corespunzător.

În vederea creșterii eficienței și transparenței activității, pentru anul următor se propune continuarea procesului de optimizare a fluxurilor interne de lucru, prin simplificarea procedurilor și reducerea timpilor de derulare a achizițiilor. Se are în vedere utilizarea cât mai eficientă a platformei SICAP, precum și îmbunătățirea procesului de planificare, prin corelarea mai riguroasă a necesarului de achiziții cu fondurile disponibile. Totodată, se urmărește consolidarea colaborării cu compartimentele de specialitate, în vederea identificării din timp și fundamentării corecte a necesităților instituției.

Un alt obiectiv îl reprezintă creșterea gradului de predictibilitate a achizițiilor publice, prin actualizarea periodică a programului anual al achizițiilor și monitorizarea permanentă a stadiului acestora. Se va urmări o mai bună prioritizare a achizițiilor în funcție de necesitățile instituției și de resursele disponibile, precum și menținerea unui echilibru între urgențele operative și planificarea strategică. De asemenea, se are în vedere îmbunătățirea comunicării cu furnizorii, în scopul asigurării unor condiții contractuale avantajoase și a respectării termenelor de livrare.

Totodată, un obiectiv important îl reprezintă creșterea calității procesului de achiziții prin standardizarea documentațiilor utilizate și aplicarea unitară a procedurilor interne. Se va urmări reducerea riscurilor de neconformitate, asigurarea respectării termenelor de derulare a achizițiilor și adaptarea operativă la eventualele modificări legislative. Prin implementarea acestor măsuri, se are în vedere asigurarea unui proces de achiziții publice eficient, transparent și orientat către utilizarea responsabilă a fondurilor publice.

## **5. COMPARTIMENTUL BAZE SPORTIVE, REFACERE, RECUPERARE**

### **BAZINUL OLIMPIC ACOPERIT „GHEORGHE DEMECA”**

Funcționează pe parcursul întregului an calendaristic. Programul de funcționare a bazinului este de luni până vineri în intervalul orar 06:00 – 21:30 iar sâmbăta în intervalul orar 08:00-16:00.

Programul pentru public este în zilele de luni până vineri în intervalul orar 06:00 – 07:30; 20:15 – 21:30, iar sâmbăta, în intervalul orar 12:00 – 16:00. Restul intervalelor orare sunt destinate cluburilor sportive private sau școlare, pentru inițiere și pregătire. Accesul publicului se face pe bază de bilet de intrare sau abonament, iar accesul cluburilor sportive se face în baza solicitărilor și/sau contractelor.

În cursul anului 2025 au avut loc 3 competiții sportive naționale.

## **BAZINUL OLIMPIC DESCOPERIT**

Funcționează pe perioada de vară, în anul 2025 acesta începând activitatea la data de 30.06.2025. În cadrul bazinului descoperit se antrenează, atât sportivii de performanță, cât și publicul larg, în baza biletelor de acces.

## **SALA POLIVALENTĂ „LASCĂR PANĂ,,**

Asigură desfășurarea în condiții optime a pregătirii sportive, cu precădere pentru loturile naționale, a federațiilor și a structurilor sportive, precum și a competițiilor regionale, naționale și internaționale.

Principalele ramuri sportive care utilizează această bază sunt: handbal, volei, fotbal, baschet, atletism, judo, taekwon-do.

În cursul anului 2025 au avut loc următoarele activități sportive :

- 10 competiții de handbal feminin, 9 în campionatul intern și unul în cupele europene.
- 14 competiții de handbal masculin, 11 în campionatul intern, respectiv 3 în cupele europene.
- 10 competiții de volei în campionatul intern,
- 4 turnee de handbal,
- 2 turnee de volei,
- evenimentul sportiv Cupa Mineru la fotbal,
- stagiul de pregătire al lotului naționalei de handbal masculin al ROMÂNIEI încheiat cu turneul CARPAȚI TROPHY la care au participat loturile internaționale ale UCRAINA, SLOVACIA, GEORGIA și ROMÂNIA.
- competiții de gimnastică, majorete,
- competiții de judo,
- competiții pe ramura de taekwon - do,
- turneu de tenis de masă,
- Gale de kickbox: Gladiatorul și Gala Moroșanu,
- Competiție de zumba,
- Diverse activități culturale și artistice, precum festivități de absolvire.

## **TERENUL DE ATLETISM**

Asigură sportivilor și publicului larg mediul propice pentru practicarea atletismului la nivel profesionist sau amator.

În cadrul terenului de atletism au avut loc următoarele competiții:

- olimpiada națională a sportului școlar - ONSS 2025;
- etapa Județeană - Cupa Primăverii;
- etapa Județeană - Cupa Toamnei;
- concurs cros Cupa Castanelor;
- concurs cros Cupa Moș Crăciun;
- campionat național de iarnă ”Aruncări lungi, suliță și disc”;
- concurs interjudețean ”Cupa Unirii 1 decembrie”.

## **STADION DE RUGBY "LASCĂR GHINEȚ"**

Asigură desfășurarea antrenamentelor și a competițiilor pentru secția de rugby, atât pe terenurile de pregătire/competiție cât și pregătirea fizică a sportivilor în sala de forță.

În cursul anului 2025, pe stadionul "Lascăr Ghineț" s-au desfășurat un număr de 10 competiții în cadrul campionatului intern.

### **Activități efectuate în bazele Complexului Sportiv Național "Lascăr Pană":**

- coordonarea muncitorilor din bazele sportive;
- planificarea antrenamentelor la Sala Polivalentă;
- întocmirea pontajele personalului care își desfășoară activitatea în cadrul Sălii Polivalente "Lascăr Pană" și a celor 2 bazine de înot.
- lunar, se recoltează probe de apă la bazinul acoperit și la bazinul descoperit în vederea verificării calității apei, conform normelor în vigoare.
- se asigură verificarea periodică a instalațiilor din cadrul tuturor bazelor sportive în vederea funcționării optime;
- s-au efectuat lucrări atât de reparații, cât și de modernizare a grupurilor sanitare;
- se efectuează periodic activități de întreținere a terenurilor, a zonelor adiacente bazelor sportive precum și operațiuni de trasare a terenurilor.

## **6. SERVICIUL CAZARE, ALIMENTAȚIE**

### **HOTEL SPORT**

Hotelul Sport pune la dispoziția structurilor sportive cazare în **36** de apartamente cu 2 și 3 camere cu un număr de **63** locuri de cazare.

**COMPLEX STIBINA** oferă locuri de cazare pentru sportivi în camere cu 6 paturi și oferă servicii de masă pentru un număr de aproximativ 150 de persoane.

Activitatea specifică organizării activității la nivelul tuturor bazelor cazare și alimentație cuprinde următoarele aspecte:

- Toate solicitările federațiilor sportive și a structurilor sportive au fost cuprinse cu prioritate în programul Serviciului Cazare Alimentație.
- Au avut loc discuții atât telefonice, pe mail cât și întâlniri cu reprezentanții structurilor sportive care au solicitat informații referitoare la bazele de cazare și alimentație.
- S-au primit cereri de rezervare și s-au întocmit și transmis răspunsuri în funcție de disponibilitatea bazelor în perioada solicitată.
- S-au întocmit contracte, acte adiționale, adrese, procese verbale și facturi pentru serviciile puse la dispoziția structurilor sportive.
- S-a ținut o permanentă legătură cu reprezentanții organizațiilor sportive în vederea optimizării actului sportiv și a rezolvării oricăror situații intervenite/ evitate, pe parcursul derulării contractelor.
- Pe parcursul derulării contractelor precum și după terminarea acestora, s-au verificat și urmărit respectarea obligațiilor contractuale.
- S-au transmis actualizările orarelor de funcționare a bazelor de cazare și alimentație online în vederea informării publicul larg cu privire la modificările de program survenite.
- S-au efectuat lucrări de menținere și reparații curente a holurilor, vestiarelor, grupurilor sanitare, etc....

- Amenajarea și asigurarea curățeniei zilnice a tuturor bazelor de cazare și alimentație;
- Verificarea stării de funcționare a tuturor aparaturilor din dotare, incluzând mentenanța și reparațiile curente;
- S-au organizat și alte evenimente în afara celor sportive, în intervale în care bazele de cazare și alimentație nu au avut activitate.

În anul 2025 la Hotelul Sport au fost cazați un număr de 330 sportivi și 49 de terți, în Complex Stibina au fost cazați 555 sportivi și 10 terți, iar la Cantina Stibina au servit masa 642 sportivi și 10.735 terți.

Veniturile obținute în anul 2025 sunt următoarele:

Hotel Sport	Prestări servicii cazare sportivi	31.624,07 lei
	Prestări servicii terțe personae	28.818,23 lei
	Venituri închiriere spații	42.423,46 lei
Cazare Stibina	Prestări servicii cazare sportivi	16.305,00 lei
	Prestări servicii terțe personae	18.734,46 lei
	Venituri închiriere spații	111.850,62 lei
Cantina Stibina	Prestări servicii masa sportivi	64.602,00 lei
	Prestări servicii masa terțe personae	192.922,90 lei

## CONCLUZII

Analiza activității desfășurate în anul 2025 în cadrul Complexul Sportiv Național ”Lascăr Pană” evidențiază faptul că, instituția și-a îndeplinit atribuțiile și responsabilitățile stabilite prin cadrul legislativ și prin obiectivele instituționale asumate, asigurând funcționarea infrastructurii sportive și desfășurarea activităților sportive, administrative și economice în condiții de legalitate, stabilitate și responsabilitate managerială.

Pe parcursul anului analizat, instituția a gestionat un patrimoniu sportiv complex, format din infrastructuri sportive majore – sală polivalentă, bazin de înot acoperit și descoperit, stadion de atletism, stadion de rugby, unități de cazare (hotel Sport, Complex Stibina) și sediu administrativ – care deservește, atât sportul de performanță, cât și activitățile sportive dedicate comunității.

Execuția bugetară a fost realizată în condiții de legalitate, eficiență și responsabilitate, fiind asigurată plata la termen a tuturor obligațiilor către bugetul de stat și către partenerii contractuali. Veniturile proprii realizate au depășit estimările inițiale, fapt ce reflectă o utilizare eficientă a infrastructurii sportive și o creștere a gradului de valorificare a facilităților complexului.

Activitatea compartimentelor funcționale: economic, resurse umane, juridic, administrativ, secretariat și relații cu publicul, patrimoniu și investiții, achiziții publice, aprovizionare, baze sportive refacere recuperare, cazare și alimentație, a contribuit în mod direct la buna desfășurare a activităților instituției și la menținerea unui nivel ridicat de funcționalitate a infrastructurii sportive.

Totodată, analiza activității evidențiază existența unor provocări instituționale, precum necesitatea modernizării infrastructurii, optimizarea fluxurilor administrative, creșterea resurselor pentru investiții și consolidarea resurselor umane în anumite compartimente.

## **PROPUNERI**

Pentru îmbunătățirea activității instituției și dezvoltarea infrastructurii sportive, se propun următoarele direcții de acțiune:

1. Dezvoltarea infrastructurii sportive
  - elaborarea și implementarea unui program multianual de investiții pentru modernizarea bazelor sportive;
  - reabilitarea și modernizarea instalațiilor tehnice și a infrastructurilor sportive existente;
  - dezvoltarea unor noi facilități sportive care să răspundă cerințelor actuale ale sportului de performanță și de masă.
2. Creșterea eficienței administrative
  - digitalizarea proceselor administrative și a fluxului de documente;
  - implementarea unor sisteme informatice integrate pentru managementul activităților instituției;
  - optimizarea procedurilor interne și reducerea timpilor de procesare a documentelor.
3. Consolidarea resurselor umane
  - ocuparea posturilor vacante și dimensionarea corespunzătoare a personalului;
  - înființarea unui post de consilier juridic în cadrul instituției;
  - dezvoltarea programelor de formare profesională pentru angajați.
4. Creșterea veniturilor proprii
  - diversificarea serviciilor oferite publicului și cluburilor sportive;
  - organizarea de competiții sportive, evenimente culturale și activități recreative;
  - dezvoltarea parteneriatelor cu federații sportive, cluburi și autorități locale.
5. Accesarea fondurilor externe
  - identificarea oportunităților de finanțare prin programe europene;
  - dezvoltarea de proiecte pentru modernizarea infrastructurii sportive și eficientizarea energetică a clădirilor;
  - realizarea de parteneriate instituționale pentru implementarea proiectelor strategice.

## **SUGESTII**

În vederea creșterii performanței instituționale se recomandă:

- modernizarea serviciilor oferite sportivilor și publicului;
- implementarea unor soluții de management energetic și sustenabilitate pentru reducerea costurilor de funcționare;
- promovarea activităților și facilităților complexului prin instrumente moderne de comunicare.

## VIZIUNE

Viziunea de dezvoltare a Complexului Sportiv Național „Lascăr Pană” este transformarea acestuia într-un complex sportiv modern, competitiv și performant la nivel național și regional, capabil să ofere condiții optime pentru pregătirea sportivilor de performanță și pentru promovarea sportului în rândul populației.

În perspectiva următorilor ani, instituția își propune:

- dezvoltarea unei infrastructuri sportive moderne și eficiente;
- creșterea gradului de utilizare a facilităților sportive;
- atragerea unui număr mai mare de competiții sportive naționale și internaționale;
- consolidarea rolului complexului ca pol regional pentru sportul de performanță și sportul de masă;
- creșterea sustenabilității financiare prin dezvoltarea veniturilor proprii și accesarea de fonduri externe.

Prin implementarea acestor direcții strategice, Complexul Sportiv Național „Lascăr Pană” poate contribui la dezvoltarea sportului românesc și la creșterea calității serviciilor sportive oferite comunității.

Rezultatele obținute reflectă implicarea personalului instituției și utilizarea eficientă a resurselor disponibile, însă analiza managerială relevă și o serie de limitări structurale care influențează capacitatea de dezvoltare a complexului.

Dimensiunea și complexitatea infrastructurii administrate depășesc, în anumite situații, capacitatea actuală de organizare administrativă, nivelul resurselor umane și cadrul funcțional existent.

În acest context, se evidențiază necesitatea unei analize instituționale aprofundate privind reorganizarea structurii organizatorice a Complexului Sportiv Național Lascăr Pană, în vederea adaptării acesteia la realitățile operaționale actuale și la rolul strategic pe care complexul îl poate avea în dezvoltarea sportului românesc.

În acest sens, sprijinul instituțional al Agenției Naționale pentru Sport rămâne esențial pentru realizarea procesului de modernizare și dezvoltare a complexului, inclusiv prin susținerea demersurilor privind reorganizarea instituțională și dezvoltarea infrastructurii sportive administrate.

Prin implementarea acestor direcții strategice, instituția își propune să contribuie activ la consolidarea sistemului sportiv național și la creșterea performanței sportului românesc.

Director  
Complexul Sportiv Național „Lascăr Pană”  
Andrei Sorin Ovidiu